

פרוטוקול ישיבת פורום השב"ס שהתקיימה ב-13.3.23

ממשק משתמש חדש של עלמא:

1. מאפשר חיפוש בכל הרשומות בו זמנית (Active + Completed).
2. מאפשר חיפוש בוליאני בכמה פאסטים בו זמנית (למשל: Claimed + Request Sent to Partner)
3. מאפשר לגלול למטה רשימה של רשומות תוך כדי צפייה בתצוגה מקדימה של רשומה אחרת.
4. הממשק מתחדש ומשתפר כל הזמן, מומלץ לעקוב אחר ה- Releases **מתוכנן בקרוב:**
5. התאמה אישית של שדות, סדר אלפביתי של סטטוסים/PQTs
6. תאריך פרסום ותאריך עדכון יופיעו בתצוגה מקדימה
7. מזהה חיצוני יישאר קבוע תפריט החיפוש
8. תשובות הקוראים להודעות יגיעו ישירות ל-Alma
9. Lending Off in Alma / Rapid

אפליקציות ענן CLOUD APPS:

1. שינוי סוג טופס הבקשה CHANGE RS REQUEST TYPE: לשינוי הזמנה שמולאה בפרימו בטופס הלא מתאים.
2. הדפסת כתובות PRINT ADDRESS: משמש למעטפות בתוך חבילות ששולחים לספריות-בת דרך הספרייה המרכזית (כמו בספריות של אוניברסיטת בן-גוריון; הר הצופים ועוד).
3. הדפסת רשימת ספרים לאיסוף PRINT SLIP REPORT
4. פריטי קוראים בספריות רבי קמפוסים USER STATISTICAL CATEGORIES
5. רישיונות LICENSE TO COLLECTION: Brill, Cambridge, Elsevier, Emerald, JAMA, Karger - ILL only in same country, Bentham - no ILL at all

מכללות:

1. שיפור בזמני אספקת הספרים מאז החל הסכם השב"ס בחינם עם מכללות ב-1.11.22 - יש להודיע ללין אם ספריות כלשהן שולחות פריטים בדואר רשום/רגיל, ולא באמצעות שליח
2. כרגע מתקיים פיילוט בין שלוש מכללות ב-ISO: עמק יזרעאל, סמינר הקיבוצים ואוניברסיטת רייכמן. במסגרת הפיילוט הן בודקות את האפשרות של חלוקה אחידה של הבקשות (Load Balance)
3. חלק מן המכללות עדיין שולחות סריקות כצרופה ולא כקישור - לין שלחה תזכורת בנושא למכללות לפני שבועיים

בקשות מחו"ל:

1. הזמנת שוברי IFLA - לין תשאל את ועדת ההיגוי אם אפשר לרכוש דרך מלמ"ד
2. שליחת ספרים לחו"ל - יש לצרף חשבונית מסחרית עבור ECO Post - לין תשלח דוגמא
3. NLM - אם לא ניתן לקבל פריט דרך NLM, ניתן להצטרף לרשימת התפוצה DOCLINE-L ולשלוח הבקשה לספריות רפואיות שמוכנות לספק חינם - תודה לשגית על המידע

השב"ס עם ספריות המוזיאונים:

- מוזיאון תל אביב ומוזאון ישראל יספקו סריקות ללא תשלום, אם נשתמש בהם כאופציה אחרונה - תודה לדפנה על הטיפול

סריקות:

1. להקפיד על איכות סריקות / OCR
2. כשמספקים פרקים מספרים צריכים לוודא שההערות סופקו (לפעמים מסוף הספר)

3. יש בתי חולים שלא יכולים לפתוח קבצים שנשלחים משרתים מסחריים - ורצוי לספק להם באמצעות שרתים מאובטחים של האוניברסיטאות
4. יש ספריות ברפיד שאיטיות מדי - **יש להעביר את השמות ללין שתעביר למייק באקס ליבריס**

משלוח חבילות:

1. יש להקפיד שטופס המשלוח יהיה בראש החבילה
2. יש להקפיד לצרף בתוך החבילות של BGU, חבילות נוספות עבור BGUCE, BGUM, BGUR, BGUD
3. דואר ישראל: על כל בעיה יש לשלוח מייל ל- DELIVERY ואם אין מענה, לפנות לאורלי

כללי:

1. יש להקפיד שהבקשות יכללו issn / isbn / מספר מערכת
2. קבוצת הוואטסאפ היא רק כאשר מייל לא אפשר

שאלות:

1. לאחר אספקת פריט בלנדינג, הטכניון צריכה לבטל אותו ב- PICK FROM SHELF - כדאי לשלוח מייל ללין או קייס לאקס ליבריס
2. האם אפשר לעלות הסכום של הזמנות מחו"ל מ- \$50 ל- \$60? - **לין תשאל וועדת ההיגוי**
3. האם ניתן לשלוח לקמפוס אילת של בן גוריון ישירות דרך דואר שליחים?

הישיבה הבאה: תתקיים בסוף יולי 2023 בירושלים לפני הפרישה של גילה, נזמין גם את נטלי וגלית